



ANTRAG KLEINE PROJEKTFÖRDERUNG

Bitte senden Sie dieses Antragsformular ausgefüllt und unterschrieben im Original per Post an die Deutsch-Türkische Jugendbrücke gGmbH (DTJB), Speditionstraße 15A, 40221 Düsseldorf.
Gemeinnützige Organisationen legen bitte eine Kopie des aktuellen Freistellungsbescheids bei.

Name der Institution

Art der Institution

- Körperschaften des öffentlichen Rechts (z.B. Schule oder Kolleg)
 gemeinnützige Organisation (z.B. e.V. Stiftung oder gGmbH)

Name der Projektleitung

Adresse

Telefon

E-Mail

Webseite

Kurzbeschreibung der antragstellenden Institution (max. 500 Zeichen)

Partnerorganisation in der Türkei

Institution

Ansprechpartner*in

Adresse

Telefon

E-Mail

Webseite

Kurzbeschreibung der Partnerorganisation (max. 500 Zeichen)



Wurde eine der am Austausch beteiligten Organisationen bereits früher von der DTJB gefördert? Wenn ja, geben Sie bitte die entsprechende Projektnummer/ Bewilligungsnummer an.

BEANTRAGTES PROJEKT

Projekttitel

Projektzeitraum (von-bis)

beantragte Fördersumme

EUR

Anzahl der Teilnehmenden

Anzahl der Teilnehmenden und Zusammensetzung der Gruppe

Alter	Begleitpersonen, Trainer*innen Sprachmittler*innen			Teilnehmende				Gesamt	
	18-26	27+	Gesamt M - W	12- 17	18- 26	27+	Gesamt M - W	M - W	
D									
TR									
Gesamtanzahl Teilnehmende									

Projektbeschreibung (max. 2.500 Zeichen insbesondere mit Angaben zu Ziel, Zielgruppe/Teilnehmenden, Maßnahmen, Öffentlichkeitsarbeit, digitale Tools, Ort/Region, Partnerorganisation, geplante Wirkung):



Projektbudget

Personalbudget	Bei der DTJB beantragt	Eigen- und Drittmittel	Gesamt
Personalkosten Geschäftsführung (AG-Brutto)			
Personalkosten Projektleitung (AG-Brutto)			
Personalkosten Projektmitarbeiter (AG-Brutto)			
Personalkosten Kommunikationsmitarbeiter (AG-Brutto)			
Personalkosten Sekretariat (AG-Brutto)			
Personalkosten kaufmännische Mitarbeiter (AG-Brutto)			
Personalkosten Hilfskräfte (AG-Brutto)			
Zwischensumme Personalbudget (AG-Brutto)			

Sachbudget	Bei der DTJB beantragt	Eigen- und Drittmittel	Gesamt
Dienst- & Werkverträge (Schulungen/Beratungen)			
Honorare			
Mieten inkl. Nebenkosten			
Reisekosten/Unterkunft/Transfer			
Veranstaltungen			
Bürobedarf/Telefon/Porto			
Publikationen			
Öffentlichkeitsarbeit (Anzeigen, Design, Fotos, PK, etc.)			
IT-Ausstattung (Computer, Drucker, Laptops, etc.)			
Büroausstattung (Schreibtische, Stühle, Lampen, etc.)			
Entwicklung Website & Corporate Design			
Sonstige Sachkosten			
Sonstige Sachkosten			
Sonstige Sachkosten			
Zwischensumme Sachbudget			
Förderbudget			

Name Drittmittelgeber und Drittmittelsumme in EUR

SONSTIGES

Wie wurden Sie auf die Ausschreibung aufmerksam?

- E-Mail
- Social-Media
- Sonstiges



EINVERSTÄNDNISERKLÄRUNG UND DATENSCHUTZHINWEIS

Ich erkläre mich damit einverstanden, dass die DTJB zu den folgenden Zwecken meine obengenannten Daten verarbeiten darf (Zutreffendes bitte ankreuzen):

- Begutachtung der Anträge
- Kontaktaufnahme im Rahmen der Alumni-Arbeit der DTJB
- Informationen zu Förderprogrammen und Veranstaltungen der DTJB
- Im Falle der Bewilligung des Förderantrags stimme ich zu, dass die folgenden Daten durch die Deutsch-Türkische Jugendbrücke gGmbH veröffentlicht werden dürfen: Organisation, Projekttitle sowie Umfang, Dauer und Laufzeit der Förderung. *

Ich erkläre hiermit, dass meine Angaben im Antrag und allen beigefügten Anlagen richtig und vollständig sind. Ich werde die DTJB jederzeit unverzüglich über alle relevanten Sachverhaltsänderungen informieren. Ich verpflichte mich, bei einer Förderung durch die DTJB, die Förderrichtlinien der DTJB anzuerkennen und zu beachten, einschließlich der Pflicht zur ausreichenden Versicherung der Teilnehmenden. Mir ist bekannt, dass bei Verstoß gegen die Förderrichtlinien sowie gegen besondere Auflagen in der Bewilligung kein Anspruch auf die Zuwendung besteht und eine Rückzahlungsverpflichtung entsteht.

Diese Einwilligungserklärung erfolgt freiwillig und kann jederzeit schriftlich an DTJB, Speditionstraße 15A, 40221 Düsseldorf oder per E-Mail an info@jugendbruecke.de widerrufen werden.

Ort, Datum

(Unterschrift der Projektleitung)